

**Принято**  
на Педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад комбинированного  
вида № 18 г.Лениногорска» МО «ЛМР» РТ  
протокол от 29.11.2018г. № 2



**Утверждено**  
заведующий МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 18  
г.Лениногорска» МО «ЛМР» РТ  
врио №18  
г.Лениногорска  
Приказ от 29.09.2018г. № 139  
Р.З. Арсланова

**Положение**  
**об учёте детей с ограниченными возможностями здоровья и  
детей – инвалидов Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 18  
г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский  
муниципальный район» Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части обеспечения права каждого человека на образование и недопустимости дискриминации в сфере образования; Федеральными государственными стандартами начального общего образования; Федеральными государственными стандартами основного общего образования; Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 г. № 07-832, в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №18 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее-МБДОУ «Детский сад № 18»), реализующего образовательные программы дошкольного образования, а также определения порядка взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в проведении учёта детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей с ограниченным возможностями здоровья и детей-инвалидов (далее - Учёт детей с ОВЗ), реализующих образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 18»

Обязательному ежегодному персональному Учету детей с ОВЗ подлежат все дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, подлежащие обучению в «Детский сад № 18», проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Лениногорского муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.3. Выявление и учет детей с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, подлежащих обязательному обучению осуществляется МБДОУ «Детский сад № 18», сведения передаются муниципальным оператором в рамках взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты населения совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Информация по Учету детей с ОВЗ, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**2. Разграничения полномочий по ведению учета детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов**

## **2.1. Управление образования Лениногорского муниципального района:**

- 2.1.1. Координирует работу муниципального оператора по Учету детей с ОВЗ.
- 2.1.2. Осуществляет контроль за действиями муниципального оператора по формированию, хранению и функционированию базы учета детей с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов Лениногорского муниципального района (далее - База).
- 2.1.3. Принимает от муниципального оператора Базу.
- 2.1.4. Принимает меры к устройству детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, не получающих дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на обучение в муниципальные образовательные организации.
- 2.1.5. Контролирует деятельность муниципальных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению детей с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов.

## **2.2. Муниципальный оператор:**

- 2.2.1. Муниципальный оператор формирует, обеспечивает хранение и функционирование Базы. Организует приём информации о детях с ограниченными возможностями здоровья и детях-инвалидах, подлежащих включению в Базу, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения.
- 2.2.2. Оказывает содействие по устройству детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, не получающих общего образования, на обучение в муниципальные образовательные организации.
- 2.2.3. Отслеживает устройство на обучение выявленных не обучающихся детей с ОВЗ и вносит соответствующие изменения в Базу.
- 2.2.4. Осуществляет хранение списков детей с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, внесенных в Базу, до получения ими общего образования.
- 2.2.5. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях с ограниченными возможностями здоровья и детях - инвалидах, внесенных в Базу, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## **2.3. МБДОУ «Детский сад № 18»:**

- 2.3.1. Организуют работу по Учету детей с ОВЗ согласно Положению.
- 2.3.2. Осуществляют систематический контроль за посещением учебных занятий детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами, оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении.
- 2.3.3. Обеспечивают хранение списков детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, подлежащих обучению, и иной документации по Учету и движению детей с ОВЗ до получения ими общего образования.
- 2.3.4. Принимают на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по Учету детей.
- 2.3.5. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях с ОВЗ, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.6. Обеспечивают своевременное предоставление информации муниципальному оператору.

#### **2.4. Муниципальная психолого-педагогическая комиссия**

2.4.1. Обеспечивает психолого-педагогическое, медико-социальное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

2.4.2. Организует работу по Учету детей с ОВЗ согласно Положения.

2.4.3. Обеспечивает хранение списков детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, подлежащих обучению, и иной документации по Учету и движению детей с ОВЗ до получения ими общего образования.

2.4.4. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях с ОВЗ, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.5. Обеспечивает своевременное предоставление информации муниципальному оператору.

2.4.6. Своевременно выявляет детей в возрасте от 0 до 18 лет с особенностями в физическом и (или) психическом, интеллектуальном и эмоционально-волевом развитии с целью установления диагноза и определения адекватных условий для обучения и воспитания, проведения их комплексного психолого-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи, организации их обучения и воспитания.

2.4.7. Устанавливает клиническую структуру дефекта и подбора индивидуального образовательного маршрута, соответствующего структуре умственного дефекта и психофизическому развитию ребёнка.

2.4.8. Выявляет потенциальные возможности ребёнка с целью их использования в процессе обучения.

2.4.9. Оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

### **3. Организация работы по учету детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов**

3.1. Функции муниципального оператора, сопровождающего Базу, осуществляют ответственный, который назначается приказом МКУ «Управления образования» ИК МО « Лениногорского муниципального района» РТ (далее - Управление образования). Предоставление муниципальному оператору информации о детях с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов МБДОУ «Детский сад № 18» в соответствии с Положением обеспечивает ответственный, который назначается приказом МБДОУ «Детский сад № 18» .

3.2. В Учете детей с ОВЗ участвуют:

- Управление образования;
- МБДОУ «Детский сад № 18»;
- ПМПК;
- учреждения и организации социальной защиты населения, органы и

учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по муниципальному образованию «Лениногорский муниципальный район» (в пределах своей компетентности, по согласованию).

3.3. Источниками формирования Базы служат данные о детях с ограниченными возможностями здоровья и детях-инвалидах, предоставляемые муниципальному оператору учреждениями и организациями, перечисленными в пункте 3.2. настоящего Положения.

3.4. Получаемые данные, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения.

3.5. Указанные сведения представляются МБДОУ «Детский сад № 18», перечисленных в пункте 3.2. настоящего Положения в электронном виде (в формате Excel) и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя и печатью в срок до 25 сентября по состоянию на 5 сентября текущего года, согласно Приложению № 2,3.

3.6. Муниципальный оператор формирует Базу, в срок до 1 октября по состоянию на 5 сентября текущего года, согласно Приложению № 1.

#### **4. Представление информации МБДОУ «Детский сад № 18», реализующим образовательную программу дошкольного образования**

4.1. МБДОУ «Детский сад № 18» ежегодно организует и осуществляет учёт детей до 6 лет 6 месяцев и детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году.

4.2. Руководитель МБДОУ «Детский сад № 18», указанный в пункте 4.1. настоящего Положения, предоставляет в Управление образованием сведения о детях дошкольного возраста (не достигших 6 лет 6 месяцев), проживающих на территории, закреплённой за учреждением; о детях, посещающих МБДОУ «Детский сад № 18» и подлежащих приёму в первые классы. Сведения предоставляются ежегодно по состоянию на 1 июня и уточняются на 5 сентября по установленной форме в соответствии с требованиями пункта 3.5. положения (приложение 4 к настоящему положению).

